

Project Management

Il progetto formativo è finalizzato a rafforzare le competenze organizzative, gestionali e relazionali dei liberi professionisti, fornendo conoscenze e strumenti per pianificare, gestire e controllare progetti in modo strutturato ed efficace. Nelle attività professionali, una parte crescente del lavoro non si esaurisce nella singola prestazione specialistica, ma richiede la capacità di organizzare percorsi articolati, governare fasi tra loro collegate e mantenere coerenza tra obiettivi, risorse disponibili e risultati attesi. In questa prospettiva, il Project Management rappresenta una leva fondamentale per migliorare la qualità dei servizi offerti a persone, imprese e pubbliche amministrazioni, rafforzando al tempo stesso la capacità dei professionisti di coordinare il lavoro, gestire relazioni operative complesse e accompagnare processi di innovazione e cambiamento. Il percorso consentirà ai partecipanti di acquisire una visione organica della gestione per progetti, sviluppando competenze utili a definire obiettivi, pianificare attività, governare tempi, costi e risorse, monitorare l'avanzamento delle iniziative e gestire rischi e cambiamenti. Particolare attenzione sarà dedicata alla capacità di integrare gli aspetti tecnici, organizzativi e relazionali che caratterizzano i progetti professionali, favorendo una maggiore efficacia nella gestione delle commesse, delle collaborazioni multidisciplinari e dei processi di innovazione.

Il percorso **affronta i principali ambiti di conoscenza previsti dalla Qualificazione ISIPM-Base® dell'Istituto Italiano di Project Management** e potrà pertanto rappresentare un utile supporto per coloro che intendano successivamente intraprendere il percorso di qualificazione.

Il corso si colloca nell'ambito dell'Operazione **"INNOVA: Competenze per Professionisti protagonisti del cambiamento"**, finanziato dalla Regione Emilia-Romagna e dal Fondo Sociale Europeo, promosso da IFOA in partenariato con CUP-ER: Comitato Unitario Permanente degli Ordini e dei Collegi Professionali dell'Emilia Romagna.

Organizzazione

Il corso, della **durata di 24 ore**, è aperto ai liberi professionisti, titolari di Partita Iva, operanti sul territorio della Regione Emilia Romagna, in forma singola o in forma di studio professionale.

Per favorire la partecipazione di professionisti di tutto il territorio Regionale, si intende realizzare la formazione in video conferenza modalità sincrona (webinar), salvo richieste specifiche. La piattaforma di videoconferenza utilizzata è TEAMS, il cui programma è facilmente scaricabile e utilizzabile sui diversi device.

A chi è rivolto

Il corso è rivolto a liberi professionisti, titolari di P.IVA, ordinistici o non ordinistici, che operano in forma singola o aggregata sul territorio dell'Emilia Romagna, che hanno sia un profilo tecnico o che siano consulenti economici e professionisti in area sociale.

Come partecipare

Per l'accesso al corso non sono previste prove teoriche o pratiche di selezione. Farà fede l'ordine di arrivo delle iscrizioni, con priorità ai professionisti di Ordini professionali aderenti al CUP-ER, e previa verifica dei corretti requisiti dei beneficiari:

- Essere titolari di P.IVA o operare come professionisti all'interno di studi associati, Società tra professionisti (StP), Società di professionisti o di ingegneria o Società tra avvocati;
- Sede operativa in Emilia-Romagna, come da Visura o Certificato di attribuzione di partita IVA.

Al fine di perfezionare l'iscrizione online, IFOA richiederà il certificato di attribuzione della partita iva oppure la visura camerale, in caso di Studi associati e società tra professionisti.

Il partecipante dovrà compilare la scheda anagrafica su format trasmesso da IFOA e sottoscrivere digitalmente la dichiarazione di De Minimis.

Il corso sarà avviato con un minimo di 8 partecipanti e fino a un massimo di 15. Nel caso in cui arrivassero più iscrizioni, Ifoa potrà eventualmente decidere di attivare un'ulteriore edizione del corso, dandone informazione agli iscritti in esubero.

Al termine della formazione, si potrà usufruire di un intervento personalizzato di accompagnamento della durata di 4 ore. L'iniziativa è soggetta al regime di aiuto "De Minimis", di cui il libero professionista o lo Studio associato dovrà rendere la dichiarazione.

Competenze

Al termine del percorso formativo i partecipanti saranno in grado di:

- Impostare e pianificare un progetto definendone obiettivi, requisiti, attività e risultati attesi;
- Organizzare e coordinare le diverse fasi del ciclo di vita del progetto monitorandone l'avanzamento e i risultati;
- Gestire tempi, costi, risorse, definire e monitorare rischi e qualità attraverso strumenti e metodologie di PM;
- Coordinare stakeholder, collaboratori e gruppi di lavoro coinvolti nelle attività progettuali;
- Applicare tecniche di leadership, comunicazione, negoziazione e problem solving per affrontare criticità, conflitti e cambiamenti;
- Supportare processi di innovazione e cambiamento organizzativo attraverso una gestione strutturata delle iniziative progettuali.

Programma

Il percorso formativo, della durata di 24 ore, prevede i seguenti contenuti:

- Principi e fondamenti del Project Management, ruolo del Project Manager e relazioni tra organizzazione e gestione per progetti;
- Governance dei progetti, Program e Portfolio Management, modelli di maturità organizzativa e criteri di valutazione del successo progettuale;
- Ciclo di vita del progetto e processi di PM: avvio, pianificazione, esecuzione, monitoraggio, controllo e chiusura;
- Definizione degli obiettivi, analisi dei requisiti, gestione degli stakeholder e sviluppo della strategia di progetto;
- Gestione dell'integrazione, dell'ambito, dei tempi, dei costi, delle risorse, dei rischi, della qualità e delle modifiche di progetto;
- Gestione delle informazioni, della documentazione, della contrattualistica e degli acquisti di progetto;
- Standard, riferimenti metodologici e normative applicabili al PM;
- Cambiamento socio-organizzativo, innovazione e impatti dei progetti sui contesti professionali;
- Competenze relazionali e comportamentali per la gestione dei progetti: comunicazione, leadership, orientamento al risultato, team working, negoziazione, gestione dei conflitti, problem solving ed etica professionale.

Al termine del corso verrà rilasciato da IFOA, al raggiungimento del 70% delle ore previste dal corso, un **attestato di frequenza**.

In base alle disposizioni dei singoli Ordini/Collegi professionali, il corso potrà dare accesso ai crediti formativi. Il singolo partecipante dovrà, se interessato, verificare con il proprio Ordine/Collegio di appartenenza l'effettivo accreditamento del corso e la percentuale minima di frequenza richiesta per l'ottenimento dei crediti.

Il percorso è completamente **GRATUITO**. *Op. Rif.Pa 2026-26464/RER approvata dalla Regione Emilia-Romagna con DGR n. 1595 del 28/09/2026*

Per Iscrizioni:

[Corso sul Project Management](#)

Per ulteriori informazioni sui corsi disponibili:

[PROGETTO INNOVA: Competenze per Professionisti protagonisti del cambiamento](#)

Contatto:

Rosita Lamacchia

Tel: 0522 329162

Email: lamacchia@ifoa.it

Calendario ed.1

- Martedì 17 novembre 2026 - dalle 14:00 alle 18:00
- Martedì 24 novembre 2026 - dalle 14:00 alle 18:00
- Giovedì 3 dicembre 2026 - dalle 14:00 alle 18:00
- Mercoledì 9 dicembre 2026 - dalle 14:00 alle 18:00
- Mercoledì 16 dicembre 2026 - dalle 14:00 alle 18:00
- Lunedì 21 dicembre 2026 - dalle 14:00 alle 18:00

Calendario ed.2

- Lunedì 23 novembre 2026 - dalle 09:00 alle 13:00
- Lunedì 30 novembre 2026 - dalle 14:00 alle 18:00
- Giovedì 10 dicembre 2026 - dalle 09:00 alle 13:00
- Lunedì 14 dicembre 2026 - dalle 09:00 alle 13:00
- Mercoledì 16 dicembre 2026 - dalle 09:00 alle 13:00
- Lunedì 21 dicembre 2026 - dalle 09:00 alle 13:00

Docente: Giorgio Beltrami