

**RICHIESTA DI PARERE DI CONGRUITA'/VISTO/OPINAMENTO**  
(domanda in carta da bollo del valore vigente)

*Al Presidente del Consiglio dell'Ordine di Bologna,*

*Il sottoscritto* .....

*con domicilio a* ..... *PROV. (.....) cap.* .....

*in Via/Piazza/etc.* .....

*Tel.* .....

*email*.....

*pecmail*.....

*In proprio*

*In rappresentanza della seguente persona giuridica:*

*Ragione Sociale* .....

*con sede a* ..... *PROV. (.....) cap.* .....

*in Via/Piazza/etc.* .....

**CHIEDE**

*che gli venga rilasciato (1)*.....

*in merito alla liquidazione degli onorari e delle spese riguardanti*.....

.....

.....

*nel Comune di*.....

*alla Via*.....

*per conto del*.....

*che risiede in* .....

*alla Via*.....

Il sottoscritto si assume la responsabilità di quanto allegato e dichiarato nella documentazione presentata ai sensi dell'Art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data.....

Firma .....

(1) Indicare se si tratta di a) parere di congruità - b) opinamento - c) visto ai sensi della legge 131/83.